

ROMANIA
JUDEȚUL GORJ
COMUNA LOGREȘTI
CONSILIUL LOCAL LOGREȘTI

HOTĂRÂREA
Nr. 21.... din 23.04.2021

privind aprobarea implementării proiectului „Dezvoltarea sistemului de asistență socială și combaterea sărăciei și a excluziunii sociale” cod SMIS 126924

Consiliul Local al Comunei Logrești, județul Gorj
având în vedere:

- Referatul de aprobare nr 2543/19.04.2021 a primarului comunei Logresti cu privire la aprobarea implementării proiectului „Dezvoltarea sistemului de asistență socială și combaterea sărăciei și a excluziunii sociale” cod SMIS 126924
 - Referatul de specialitate nr. 2544/19.04.2021 al Compartimentului asistență socială cu privire la implementarea proiectului „Dezvoltarea sistemului de asistență socială și combaterea sărăciei și a excluziunii sociale” cod SMIS 126924
 - Proiectul „Dezvoltarea sistemului de asistență socială și combaterea sărăciei și a excluziunii sociale” cod SMIS 126924, Axa prioritară 4 – Incluziunea socială și combaterea sărăciei, obiectivele specifice 4.5, 4.6, 4.10, finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020.
 - Prevederile Hotărârii de Guvern nr. 383/ 2015 pentru aprobarea Strategiei Naționale privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2015-2020 și Planului strategic de acțiuni pentru perioada 2015 - 2020;
 - Prevederile Hotărârii Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea Regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare
 - Adresa nr 5891/08-10-2020 a Ministerului Muncii și Protecției Sociale
 - Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Logrești
- în temeiul art 129, art 135 alin (8) art 136, art 139, art 196 alin 1 lit a) și art 197 din Ordonanța de Guvern 97/2019 privind Codul administrativ

HOTĂRĂȘTE

ART.1 Se aprobă implementarea proiectului „Dezvoltarea sistemului de asistență socială și combaterea sărăciei și a excluziunii sociale” cod SMIS 126924, Axa prioritară 4 – Incluziunea socială și combaterea sărăciei, obiectivele specifice 4.5, 4.6, 4.10, finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

ART.2 Se aprobă protocolul de colaborare încheiat între Ministerul Muncii și Protecției Sociale, Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială și UAT

ART.3 Se împuternicește domnul/doamna Vochița Mihai – primarul comunei Logrești să semneze protocolul de colaborare între Ministerul Muncii și Protecției Sociale, Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială și UAT Logrești, județul Gorj.

ART.4 Sumele reprezentând cheltuieli conexe ce pot apărea pe durata implementării proiectului „Dezvoltarea sistemului de asistență socială și combaterea sărăciei și a excluziunii sociale” cod SMIS 126924, se vor asigura din bugetul local al comunei Logrești

ART.5 Se aprobă ca, în acord cu cadrul legal în vigoare la momentul respectiv, UAT Logrești, județul Gorj să facă demersurile necesare în vederea asigurării menabilității serviciilor sociale oferite pe o perioadă de minimum 3 ani după finalizarea proiectului.

ART.6 Se împuternicește domnul Vochița Mihai, primar al comunei Logrești, să semneze toate actele aferente proiectului „Dezvoltarea sistemului de asistență socială și combaterea sărăciei și a excluziunii sociale” cod SMIS 126924

ART. 7 Prezenta Hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la sediul Consiliului Local al comunei Logrești, județul Gorj. și publicare pe site-ul propriu al Primăriei Comunei Logrești

ART.8 Prezenta Hotărâre se va comunica:
Președinției Prefectului Județului Gorj
Primarului Comunei Logrești
Ministerului Muncii și Protecției Sociale

Adoptată astăzi 23.04.2021 În ședința ordinară a Consiliului local Logrești ,
cu un număr de 9 voturi pentru ,voturi împotriva ,abțineri din
totalul de 9 consilieri prezenți din 11 consilieri aleși în funcție

PRESEDINTE DE SEDINTA ,
CONSILIER ,

CONTRASEMNEAZA
SECRETAR GENERAL COMUNĂ

SCULETE VASILE

DINCĂ ARIADA



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Anexă la HCL nr. 21 /23.04.2021

PROTOCOL DE COLABORARE

re:

MINISTERUL MUNCII ȘI PROTECȚIEI SOCIALE (MMPS) cu sediul în București, str. Dem I. Dobrescu, nr. 2, sector 1, cod fiscal 4266669, telefon 021/315.85.56, email relatiicupublicul@mmuncii.gov.ro, reprezentat legal de către domnul Eduard CORJESCU, în calitate de Secretar General,

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ (ANPIS) cu sediul în București, Bd. Gen. Magheru nr. 7, sector 1, cod fiscal 24708439, telefon 021/313.60.47, email secretariat@anpis.ro, reprezentată legal de către doamna OPRIȘ Gabriela, în calitate de Director General Adjunct

MUNICIPIUL LOGRESTI (UAT) Logrești cu sediul în comuna Logrești, județul Ialomița, cod fiscal 4813456, telefon 0253284027, email primaria_com.logresti@yahoo.com, reprezentat legal de către Vochița Mihai, în calitate de Primar,

și în vedere cadrul legal aplicabil:

- Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern nr. 383/ 2015 pentru aprobarea Strategiei naționale privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2015-2020 și a Planului strategic de acțiuni pentru perioada 2015 - 2020;
- Hotărârea de Guvern nr. 81/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Muncii și Protecției Sociale;
- Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare
- Ordonanță de urgență a Guvernului nr. 113/2011 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială, cu modificările și completările ulterioare;

Prin prezentele se încheie prezentul protocol de colaborare, stabilindu-se următoarele:

1. OBIECTUL PROTOCOLULUI



MINISTERUL MUNCII
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE

Agencia Națională pentru Plăți și Inspecție Socială

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman

Obiectul protocolului îl constituie asigurarea colaborării interinstituționale necesare în vederea consolidării capacității serviciului public de asistență socială de a iniția, coordona și implementa măsuri de prevenire și combatere a situațiilor de marginalizare și excludere socială prin utilizarea de resurse umane adecvate contribuind astfel la consolidarea rețelei de asistență socială prin furnizarea de servicii adaptate nevoilor populației în UAT _____, în cadrul proiectului „Dezvoltarea sistemului de asistență socială și combaterea sărăciei și a excluziunii sociale” cod SMIS 126924, finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, prioritară 4 - Incluziunea socială și combaterea sărăciei - Obiectivele specifice 4.5, 4.6, 4.10, implementat de Ministerul Muncii și Protecției Sociale în calitate de lider de parteneriat și Agenția Națională Pentru Plăți și Inspecție Socială - Partener.

Fiecare partener se angajează să ia parte la implementarea eficientă a Proiectului menționat la punctul 1.1., să coopereze, să efectueze și să îndeplinească, prompt și la timp, toate obligațiile care îi revin în temeiul acestui protocol, care îi pot fi solicitate în mod rezonabil și într-o manieră de bunăcredință, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

PERIOADA DE DERULARE A PROTOCOLULUI

Perioada de derulare a protocolului de colaborare este de la data semnării prezentului protocol, dar nu mai târziu de 30.09.2022, în cazul în care termenul final al proiectului nu se prelungește.

Prevederile prezentului protocol intră în vigoare la data semnării acestuia de către cea din urmă parte semnatară.

Cu 90 de zile înainte de expirarea perioadei menționate la punctul 2.1, partenerii se vor reuni în vederea identificării posibilităților de prelungire a prezentului protocol, în vederea asigurării condițiilor optime de sustenabilitate.

OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

1. OBLIGAȚIILE MINISTERULUI MUNCII ȘI PROTECȚIEI SOCIALE

1.1. Asigură managementul și implementarea proiectului „Dezvoltarea sistemului de asistență socială și combaterea sărăciei și a excluziunii sociale” cod SMIS 126924, conform planului de implementare în calitate de lider de parteneriat;

1.2. Asigură plata unei subvenții lunare din bugetul proiectului în quantum echivalent cu salariul brut al asistent social/tehnician în asistență socială cu normă întreagă (8 ore/zi), acordată ca indemnizatie asistentului social/tehnician în asistență socială pentru realizarea activităților din cadrul proiectului. Quantumul subvenției va fi calculat ca o diferență de la salariul brut pentru funcția de asistent social/tehnician pentru o normă întreagă și salariul brut lunar pentru 2 ore/zi, dar nu mai mult de 4000 lei brut/lună. Subvenția va fi acordată în urma încheierii unui contract de subvenție cu asistentul social/tehnician în asistență socială și MMPS.

1.3. Asigură plata taxei de înscriere a asistentului social la CNASR;



MINISTERUL MUNCII ȘI PROTECȚIEI SOCIALE

Agencia Națională pentru Plăți și Inspecție Socială

4. Asigură acordarea de asistență pentru acreditarea și funcționarea serviciului public de asistență socială, denumite în continuare SPAS, ca furnizori de servicii sociale, precum și pentru inițierea serviciilor de asistență comunitară, în acord cu legislația în vigoare;

5. Asigură formarea și certificarea unui asistent social/tehnician în asistență socială recrutat, precum și identificarea, recrutarea și instruirea personalului de specialitate din sectorul asistenței sociale în vederea derulării Programului național de formare.

6. Asigură complementaritatea cu procedurile de lucru privind serviciile comunitare integrate și se la dispoziția specialistului/specialiștilor din UAT aceste proceduri.

OBLIGAȚIILE AGENȚIEI NAȚIONALE PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

1. Susține dezvoltarea și consolidarea serviciului public de asistență socială din UAT Logrești și dezvoltarea rețelelor de parteneriate;

2. Sprijină procesul de recrutare și contractarea asistentului social/tehnician în asistență socială;

3. Sprijină SPAS în realizarea diagnozei sociale a UAT și identifică nevoile grupurilor vulnerabile cu risc de excluziune socială (copii, familii monoparentale, persoane cu dizabilități, persoane în vârstă dependente, șomeri, etc.) precum și prin proceduri, metodologii și instrumente de lucru adecvate;

4. Sprijină asistentul social de la nivelul UAT pentru întocmirea documentației necesare obținerii titlului de exercitare a profesiei de asistent social, obținerii unei trepte de competență profesională superioară, obținerii atestatului de liberă practică în asistență socială ;

OBLIGAȚIILE UNITĂȚII ADMINISTRATIV TERITORIALE (UAT)

1. Asigură sprijinul necesar pentru implementarea proiectului „Dezvoltarea sistemului de asistență socială și combaterea sărăciei și a excluziunii sociale” cod SMIS 126924, prin acordarea accesului la informațiile, resursele și procesele relevante pentru activitățile proiectului;

2. Realizează demersurile prevăzute de legislația în vigoare pentru obținerea acreditării serviciului public de asistență socială și a licenței de funcționare pentru serviciul de asistență comunitară (cod serviciu social 8899 CZ-PN-V) ;

3. Asigură încadrarea asistentului social cu cel puțin 2 ore în organigrama serviciului public de asistență socială, completând în fișa postului atribuțiile specifice proiectului, stabilite în documentul anexat prezentului protocol;

4. Realizează activități de informare la nivelul comunității pentru ca un număr cât mai mare de persoane vulnerabile să beneficieze de serviciile oferite de SPAS pentru combaterea sărăciei și excluziunii sociale;

5. Realizează atribuțiile privind inițierea, coordonarea și monitorizarea măsurilor de combatere a sărăciei și excluziunii sociale, potrivit legislației în vigoare (Legea nr. 292/2011 și Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a SPAS aprobat prin HG nr.797/2017), prin implementarea instrumentelor de lucru distribuite în cadrul proiectului;



MINISTERUL MUNCII
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE

Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială

... și facilitează accesul asistentului social/tehnician în asistență socială la programe de
... form Planului de instruire elaborat în cadrul proiectului;

Se angajează ca, în acord cu cadrul legal în vigoare la momentul respectiv, să facă
... surile necesare în vederea asigurării sustenabilității serviciilor furnizate de SPAS. În acest fel
... tățile acestui serviciu vor putea continua la nivelul comunității și după încheierea perioadei de
... mentare a proiectului și de finanțare a acestor servicii;

10. Colaborează permanent cu Unitatea de Management a Proiectului, MMPS și ANPIS și răspunde
... eleritate tuturor solicitărilor acestora;

11. Acordă sprijin unui număr de cel puțin 100 de persoane ce aparțin grupurilor vulnerabile din
... unitățile pe care le deservește pentru depășirea situației în care se găsesc.

FORȚA MAJORĂ

Forța majoră apără de răspundere partea care o invocă și o dovedește în condițiile legii.

Forța majoră constituie împrejurări mai presus de voința părților, a căror înlăturare este peste
... erile acestora, după cum sunt totodată de neînlăturat de către oricine s-ar afla într-o astfel de
... ație.

Niciuna din părți nu poate fi socotită răspunzătoare de neîndeplinirea obligațiilor contractuale
... caz de forță majoră, constând în: calamități, incendii, inundații, alte evenimente naturale,
... caje economice, greve și conflicte colective de muncă, război civil, invazii, conflicte
... striale/economice, stări de necesitate, faliment, acte normative emise de Parlament sau Guvern
... sau altă autoritate locală și/sau de stat, hotărâre judecătorească - lista împrejurărilor de forță
... oră definite aici nefiind limitativă, și în general, orice cauză mai presus de controlul rațional al
... rții în cauză.

Îndeplinirea protocolului de colaborare va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore,
... fără a prejudicia drepturile care li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

Partea care invocă situația de forță majoră pentru neîndeplinirea obligațiilor contractuale
... buie să informeze de îndată cealaltă parte în termen de cel mult 5 (cinci) zile de la apariția
... ației și să o dovedească în termen de 15 zile de la producere.

CONFIDENȚIALITATE

Informațiile cuprinse în prezentul protocol sunt publice, în condițiile legii.



MINISTERUL MUNCII
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE

Agencia Națională pentru Plăți și Inspecție Socială

..... punerea protocolului.

..... litigiul nu este soluționat pe cale amiabilă, acesta va fi soluționat de către
..... judecătorești competente.

ALTE CLAUZE

Părțile pot conveni și alte măsuri comune pentru optimizarea și creșterea eficienței activităților
..... zate în protocol.

Prezentul protocol poate fi modificat sau completat prin act adițional la solicitarea oricăreia
..... re părțile semnatare, cu acordul celorlalte părți.

Fiecare partener va lua măsuri rezonabile pentru a asigura acuratețea oricăror informații sau
..... eriale pe care le furnizează celorlalte părți.

Părțile își vor comunica reciproc în termen de 15 zile de la încheierea prezentului protocol,
..... oanele de contact responsabile de punerea în aplicare a protocolului.

Anexele la prezentul protocol reprezintă părți integrante ale acestuia.

Prezentul protocol s-a încheiat la data de, în 3 (trei) exemplare originale, câte unul
..... trు fiecare parte semnatară.

MINISTERUL MUNCII ȘI PROTECȚIEI SOCIALE

**AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI
ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ**

Secretar general

Director general adjunct

Eduard CORJESCU

Gabriela OPRIȘ

**UAT COMUNA LOGREȘTI,
Județul Gorj**

Primar UAT ,Vochița Mihai



MINISTERUL MUNCII
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE

Agencia Națională pentru Plăți și Inspecție Socială