

HOTĂRÂRE NR. Nr. 8/27.02.2025

privind reorganizarea Comitetului Local pentru Situații de Urgență, a Centrului operativ cu activitate temporară și a Secretariatului tehnic precum și aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Comitetului Local pentru situații de urgență

Consiliul Local al comunei Logrești, întrunit în ședința ordinară din data de 27.02.2025;

Având în vedere:

-referatul de aprobare nr.1308/14.02.2025 întocmit de primarul comunei Logrești, în calitate de inițiator;

-raportul de specialitate nr. 1309/14.02.2025 întocmit de secretar general comună;

-referat nr. **1296 din 13.02.2025 emis de secretar general comună;**

-Prevederile art.7 lit. e) și art.12 și art.15 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.21/2004 aprobată prin Legea nr.15/2005 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, cu modificările și completările ulterioare;

-art.4, alin.(4) din H.G. nr. 1491/29.09.2004 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea comitetelor și centrelor pentru situații de urgență

- Hotărârea Guvernului României nr.557/2016 privind managementul tipurilor de risc;

-Ordinul comun al MADR și MAI nr. 97/63/2020 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea situațiilor de risc generate de fenomene meteorologice periculoase având ca efect producerea secetei pedologice;

-Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor cu modificările și completările ulterioare;

-Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă cu modificările și completările ulterioare;

-avizele Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Logrești.

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) art. 196 alin. (1) lit. a) din Codul Administrativ aprobat prin O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările completările ulterioare, adoptă următoarea,

HOTĂRÂRE:

Art.1. Se reorganizează Comitetul Local pentru Situații de Urgență al comunei LOGREȘTI, județul Gorj, în componența prevăzută în anexa nr.1, care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.2. Se reorganizează Centrul operativ cu activitate temporară care asigură și Secretariatul tehnic al Comitetului Local pentru Situații de Urgență, în componența prevăzută în anexa nr.2, care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.3. Se aprobă Regulamentul privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea Comitetului Local pentru Situații de Urgență a comunei LOGREȘTI, județul Gorj, conform anexei nr.3, care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.4. Prezenta hotărâre se va comunica Instituției Prefectului Județului Gorj în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate și se va aduce la cunoștință publică prin intermediul secretarului comunei Logrești prin publicare pe site-ul Primăriei Logrești <https://www.primaria-logresti.ro/>.

Adoptată astăzi, 27.02.2025 în ședință ordinară a consiliului local cu 11 voturi pentru, abțineri, 0 voturi împotriva, din totalul celor 11 consilieri prezenți la ședință și din totalul celor 11 consilieri în funcție.

Președinte ședință

Consilier local,
Băluță S. Ion



CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar general comună
Puiu Maria Cristina



**COMPONENTA
COMITETULUI LOCAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚA A COMUNEI LOGREȘTI,
JUDEȚUL GORJ**

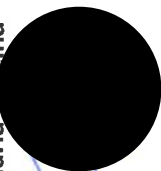
Nr. Crt.	NUMELE SI PRENUMELE	FUNCȚIA ADMINISTRATIVĂ		Adresa/ Domiciliul	Telefon		Adresa e-mail
		In CLSU	La locul de muncă		Serviciu	Acasa/Mobil	
1.	ȚANA ADELA ELENA	PREȘEDINTE	PRIMAR	Com LOGREȘTI, sat popești, jud.Gorj	0253 284 027	0761055282	bianca08tana@yahoo.com
2.	DUMITRU ALIN	VICEPREȘEDINTE	ȘOFER-ȘEF SVSU	Com. LOGREȘTI, sat POPEȘTI, jud.Gorj	0253 284 027	0752125000	
3.	PUIU CRISTINA	SECRETAR	SECRETAR GENERAL	Craiova, Cal. București, Bl. N24, Ap. 10, Jud. Dolj	0253 284 027	0745453669	popescucristina41@yahoo.com
4.	STANCIU LUIZA	MEMBRU	MEDIC VETREINAR	Com. Berlești, Jud Gorj	0771314490	0771314490	
5.	COCIOABĂ EDUARD-MIREL	MEMBRU	MEDIC UMAN	Mun. Craiova, jud.Dolj	0766761677	0766761677	c_edward_m@yahoo.com
6.	DEACONESCU DUMITRU	MEMBRU	ASISTENT SOCIAL	Com LOGREȘTI, sat MĂRU, jud.Gorj	0253 284 027	0770542315	deaconescu.dumitru@yahoo.com
7.	TUDORESCU CRISTINA	MEMBRU	ASISTENT COMUNITAR	Com LOGREȘTI, jud.Gorj	0253 284 027	0748528249	kristinne_13@yahoo.com
8.	POPESCU DANIELA	MEMBRU	DIRECTOR SCOALĂ	Com LOGREȘTI, sat Măru, jud.Gorj	0253 284145	0724024885	scoala_logresti@yahoo.ro
9.	CIULICĂ EMILIAN	MEMBRU	PREOT	Com BUSTUCHIN, jud.Gorj	0741356693	0741356693	--

10.	POPESCU DRAGOȘ	MEMBRU	PREOT	Com. BUSTUCHIN, jud. Gorj	0752776254	0752776254	--
11.	SUVAR ANDREEA	MEMBRU	ȘEF POST POLITIE	Orș. Novaci, Jud. Gorj	0786321537	0786321537	

Președinte ședință
Consilier local,
Băluța S. Ion



CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar general comună
Puiu Maria Cristina



ROMANIA
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI LOGREȘTI

Anexa nr.2
la HCL NR.8/27.02.2025

COMPONENȚA
CENTRULUI OPERATIV CU ACTIVITATE TEMPORARĂ
A COMUNEI LOGREȘTI, JUDEȚUL GORJ

Nr. crt.	NUMELE ȘI PRENUMELE	FUNCȚIA		TELEFON	
		în Centru operativ	Administrativă/loc de muncă	Serviciu	Domiciliu
CONDUCERE					
1	PIIU CRISTINA	Președinte	Secretar comuna LOGREȘTI	0253 284 027	0745453669
COORDONARE					
1.	DEACONESCU LUMINIȚA	Membru	Consilier asistent- Primăria LOGREȘTI	0253 284 027	0751055296
2.	GOLESCU EMILIA	Membru	Referent principal Primăria LOGREȘTI	0253 284 027	0751051511
3.	GOLESCU DUMITRU	Membru	ȘOFER – Primăria LOGREȘTI	0253 284 027	0740078185

Președinte ședință
Consilier local,
Băluță S. Ion



CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar general comună
Puiu Maria Cristina

Județul GORJ

REGULAMENT

privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea Comitetului Local pentru Situații de Urgență a comunei LOGREȘTI, județul Gorj

**CAPITOLUL I
DISPOZIȚII GENERALE**

Art.1. Comitetul Local pentru Situații de Urgență și Centrul Operativ cu activitate temporară pentru situații de urgență de la nivelul comunei LOGREȘTI, județul Gorj, este organismul abilitat în gestionarea și managementul situațiilor de urgență care se vor produce pe raza comunei LOGREȘTI, județul Gorj.

Art.2. În conformitate cu prevederilor H.G.nr.1491/09.09.2004 pentru aprobarea Regulamentului cadru privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 885/28 septembrie 2004, Comitetul Local pentru Situații de Urgență se constituie și funcționează, potrivit legii sub conducerea Primarului comunei LOGREȘTI, care are calitatea de Președinte.

Art.3. (1) Centrul Operativ cu activitate temporară al comunei LOGREȘTI este o structură tehnico-administrativă înființată în scopul îndeplinirii funcțiilor specifice pe durata stării de alertă, în cazul situațiilor de urgență, precum și pe timpul unor exerciții, aplicații și antrenamente pentru pregătirea răspunsului în astfel de situații.

(2) Centrul Operativ cu activitate temporară al comunei LOGREȘTI se constituie din personalul aparatului propriu al Consiliului Local al comunei LOGREȘTI.

(3) Centrul Operativ cu activitate temporară al comunei LOGREȘTI se constituie prin HCL al Consiliului Local Logrești.

**CAPITOLUL II
STRUCTURA ORGANIZATORICĂ ȘI FUNCȚIONAREA COMITETULUI LOCAL ȘI A
CENTRULUI LOCAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ**

Art.4. (1) Comitetul Local pentru situații de urgență al comunei LOGREȘTI, județul Gorj are în componență un președinte, un vicepreședinte, membri și consultanți.

(2) Președintele Comitetului local pentru situații de urgență este primarul comunei.

(3) Vicepreședintele Comitetului local pentru situații de urgență este șef SVSU.

(4) Membrii Comitetului local pentru situații de urgență sunt :

- secretarul unității administrativ-teritoriale ;
- reprezentanți ai serviciilor publice și ai principalelor instituții și agenție economici de pe raza comunei ;

- manageri și conducători ai principalilor agenți economici, filialelor, sucursalelor ori punctelor de lucru locale care, prin specificul activității, constituie factori de risc potențial generatori de situații de urgență;

(5) Consultanții în Comitetul Local pentru situații de urgență sunt :

- specialiști din aparatul propriu de specialitate al primăriei ;
- reprezentanți ai instituțiilor și serviciilor publice din comuna LOGREȘTI ;
- manageri ai societăților comerciale și regiilor autonome care își desfășoară activitatea pe raza comunei ;

Art.5 (1)Comitetul Local pentru situații de urgență al comunei LOGREȘTI, județul Gorj, se întrunește semestrial sau ori de câte ori situația o impune, la convocarea primarului comunei care îndeplinește funcția de președinte al comitetului.

(2)Ședințele Comitetului Local pentru situații de urgență se desfășoară în prezența majorității membrilor sau a înlocuitorilor desemnați .

(3)Hotărârile Comitetului Local pentru situații de urgență se adoptă cu votul a două treimi din numărul membrilor prezenți, cu excepția punerii în aplicare a planului de evacuare, care se face în baza deciziei președintelui comitetului.

(4)Consultanții nu au drept de vot , avizele acestora având caracter consultativ.

(5)Comitetul pentru situații de urgență își desfășoară activitatea pe baza planului anual elaborat de secretariatul tehnic.

Art.6. Persoanele din componența Comitetului local pentru situații de urgență au următoarele obligații principale :

a) *Președintele:*

- convăcă întrunirea comitetului pentru situații de urgență ;
- stabilește ordinea de zi și conduce ședințele comitetului ;
- semnează hotărârile adoptate de comitet, planurile , programele , regulamentele și măsurile adoptate de acesta ;

- semnează avizele , acordurile , împuternicirile, protocoalele și proiectele de acte normative ;

- informează operativ pe președintele comitetului ierarhic superior ;

b)*Vicepreședintele* îndeplinește următoarele obligații președintelui în lipsa acestuia , precum și pe cele ce îi revin ca membru al comitetului pentru situații de urgență .

c)*Membrii* comitetului au următoarele atribuții :

- participă la ședințele comitetului ;
- îi informează operativ pe conducătorii instituțiilor și unităților pe care le reprezintă asupra problemelor dezbătute , concluziilor rezultate , hotărârilor și măsurilor adoptate ;

- urmăresc realizarea acestora în sectoarele de competență ;

- mențin permanent legătura cu centru operativ local pentru situații de urgență;

d)*Atribuțiile consultanților* sunt următoarele :

- participă în mod obligatoriu la ședințele comitetului ;
- îi consiliază pe membrii acestuia în problemele tehnice și de specialitate ;
- asigură documentarea tehnică de specialitate;

CAPITOLUL III

ATRIBUȚIILE COMITETULUI LOCAL ȘI CENTRULUI OPERATIV PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

Art.7. Comitetul local pentru situații de urgență îndeplinește atribuțiile prevăzute la art.24 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.21/2004 respectiv:

a) informează prin Centrul Operațional al județului Gorj, privind stările potențial generatoare de situații de urgență și iminența amenințării acestora;

b) evaluează situațiile de urgență produse pe teritoriul unității administrativ-teritoriale, stabilesc măsuri și acțiuni specifice pentru gestionarea acestora și urmăresc îndeplinirea lor;

- c) declară, cu acordul Prefectului județului Gorj, starea de alertă pe teritoriul unității administrativ-teritoriale;
- d) analizează și avizează planul local pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare necesare gestionării situației de urgență;
- e) informează comitetul județean și consiliul local asupra activității desfășurate;
- f) îndeplinesc orice alte atribuții și sarcini stabilite de lege sau de organismele și organele abilitate.

Art.8. Centrul Operativ cu activitate temporară, al comunei LOGREȘTI îndeplinește următoarele atribuții:

- a) centralizează și transmite operativ la Centrul Operațional al Inspectoratului Județean Gorj, date și informații privind apariția și evoluția stărilor potențial generatoare de situații de urgență;
- b) monitorizează situațiile de urgență și informează Inspectoratul Județean Gorj, despre acestea;
- c) urmăresc aplicarea regulamentelor privind gestionarea situațiilor de urgență și a planurilor de intervenție și cooperare specifice tipurilor de riscuri;
- d) asigură transmiterea operativă a deciziilor, dispozițiilor și ordinelor, precum și menținerea legăturilor de comunicații cu centrele operaționale și operative implicate în gestionarea situațiilor de urgență, cu dispeceratele integrate pentru apeluri de urgență și cu dispeceratele proprii serviciilor și forțelor care intervin în acest scop;
- e) centralizează solicitările de resurse necesare pentru îndeplinirea funcțiilor de sprijin pe timpul situațiilor de urgență și fac propuneri pentru asigurarea lor;
- f) gestionează baza de date referitoare la situațiile de urgență;
- g) îndeplinesc orice alte atribuții și sarcini privind managementul situațiilor de urgență, prevăzute de lege și în regulamentul comitetului pentru situații de urgență;

Documentele și baza de date referitoare la situațiile de urgență, deținute de aceste centre operative, se gestionează permanent de către persoane anume desemnate din cadrul aparatului propriu al autorităților respective.

Art.9. Atribuțiile specifice ale Comitetului Local și ale Centrului operativ cu activitate temporară, sunt aprobate prin Dispoziție a Primarului comunei LOGREȘTI, cu avizul Prefectului Județului Gorj.

Art.10. Centrul operativ cu activitate temporară asigură secretariatul tehnic permanent și îndeplinește următoarele atribuții specifice :

- a) asigură convocarea comitetului pentru situații de urgență și transmiterea ordinii de zi; b) primesc și pregătesc materialele pentru ședințele comitetului pentru situații de urgență și le prezintă președintelui și membrilor comitetului;
- c) execută lucrările și operațiunile de secretariat pe timpul ședințelor;
- d) asigură redactarea hotărârilor adoptate precum și a proiectelor de ordine sau dispoziții pe care le prezintă spre aprobare;
- e) difuzează la componentele Sistemului Național și al autorităților interesate documentele emise de comitetul local privind activitatea preventivă și de intervenție;
- f) întocmesc informări periodice privind situația operativă sau stadiul îndeplinirii hotărârilor adoptate;
- g) întocmesc proiecte de comunicate de presă;
- h) urmăresc realizarea suportului logistic pentru desfășurarea ședințelor comitetului pentru situații de urgență ;
- i) gestionează documentele comitetului pentru situații de urgență ;
- j) asigură punctul de contact cu secretariatul tehnic permanent din cadrul Inspectoratului General pentru Situații de Urgență ;
- k) îndeplinesc alte sarcini stabilite de comitet , de președintele acestuia , de șefii centrelor operative respective;

Art.11. Pe timpul îndeplinirii atribuțiilor de serviciu personalul Centrului operativ cu activitate temporară este investit cu exercițiul autorității publice.

CAPITOLUL IV

DOTAREA COMITETULUI LOCAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

Art.12. (1) Lucrările Comitetului Local pentru Situații de Urgență al comunei LOGREȘTI, județul Gorj, se desfășoară de regulă, în sala de ședințe a Consiliului Local LOGREȘTI .

(2) Spațiul va fi echipat cu mobilier, aparatură și echipamente de comunicații speciale și de cooperare, informatică și birotică, corespunzător componentei Comitetului local și atribuțiilor acestuia.

Art.13. Dotările pentru spațiile de lucru al Comitetului Local pentru situații de urgență se asigură de către Primarul comunei prin Compartimentul buget-finanțe.

Art.14. Fondurile bănești pentru realizarea dotărilor și desfășurarea activităților Comitetului Local pentru situații de urgență

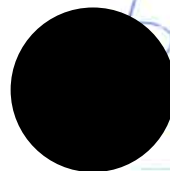
Lista cuprinzând dotările principale ale Comitetului Local și Centrului Operativ temporar pentru Situații de Urgență se asigură potrivit O.U.G. nr. 21/2004 privind Sistemul Național pentru Situații de Urgență, cu modificările și completările ulterioare.

Președinte ședință

**Consilier local,
Băluță S. Ion**



**CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar general comună
Puiu Maria Cristina**



LISTA
*cuprinzând dotările principale necesare desfășurării activității Comitetului Local și centrului
pentru Situații de Urgență*

COMITETUL LOCAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

Mobilier : birouri , scaune , dulapuri , masă de consiliu ;

Aparat radio și TV – color;

Mijloace de comunicații și informare

Aparatură de multiplicat documente

Harta României și județelor, planul comunei LOGREȘTI ;

Hărți și planurile topografice și cadastrale ale comunei ;

Mijloace tehnice de asigurare a iluminatului de siguranță pentru continuarea lucrului;

Mijloace individuale de protecție , de iluminat, de prim ajutor și de P.S.I.

Colecții de norme , normative și alte acte normative specifice;

Planuri și programe specifice ;

Rechizite și consumabile pentru tehnoredactare și multiplicare;

Echipamente de comunicații speciale și de cooperare;

CENTRELE OPERATIVE

Nr. crt	MIJLOACE ȘI MATERIALE	LOCALE TEMPORARE	OBS
1.	Mobilier : birouri , scaune , dulapuri , masă de consiliu	X	
2.	Aparat radio	X	
3.	Aparat TV – color	X	
	Mijloace de comunicații		
	a)telefoane fixe	X	
	b)telefoane mobile	X	
	c)fax	X	
	d)radiotelefoane fixe	-	
	e)radiotelefoane portabile	X	
	f)modem Internet	X	
	g)receptor pe unde scurte	-	
4	Mijloace informatice		
	a)stații de lucru	X	
	b)softwer	X	
5	Hărți ale județului	X	
6	Planuri cadastrale	X	
7	Planuri de situație ale localităților și construcțiilor , cuprinzând rețelele și instalațiile de apă, gaze, energie termică și canalizare	X	
8	Mijloace tehnice pentru asigurarea iluminatului de	X	

	siguranță pentru continuarea lucrului		
9	Mijloace individuale de protecție , de iluminat, de prim ajutor și de P.S.I.	X	
10	Colecții de norme , normative și alte acte normative specifice	X	
11	Planuri și programe specifice	X	
12	Bază de date privind situațiile de urgență	X	
13	Aparatură de multiplicat documente	X	
14	Rechizite și consumabile pentru tehnoredactare și multiplicare	X	

Președinte ședință
Consilier local,
Băluță S. Ion



CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar general comună
Puiu Mare Cristina

